

### FORMAZIONE PER **SEGRETARIA DI STUDIO MEDICO E ODONTOIATRICO 4.0**

Ai fini del conseguimento dell'**Attestato Privato di Profitto Finale** per **Segretaria di Studio Medico e Odontoiatrico 4.0** è necessario il superamento delle verifiche finali relative alle seguenti Unità Didattiche erogate in piattaforma e-learning (le verifiche sono disponibili su richiesta anche in formato cartaceo):

#### 1a area tematica: **Segreteria e comunicazione**

Comprende 4 Unità Didattiche:

- ✓ **Come accogliere e gestire i pazienti** (+ verifica finale)
- ✓ **Gestione e organizzazione dello studio medico** (+ verifica finale)
- ✓ **Corrispondenza medica e professionale** (+ verifica finale)
- ✓ **Segreteria 4.0: strategie di comunicazione digitale** (+ verifica finale)

#### 2a area tematica: **Formazione socio-sanitaria**

Comprende 3 Unità Didattiche:

- ✓ **Le professioni mediche e la deontologia** (+ verifica finale)
- ✓ **La malattia: aspetti previdenziali e legislativi** (+ verifica finale)
- ✓ **Istituzioni sanitarie e sociali** (+ verifica finale)

#### 3a area tematica: **Biologia e medicina**

Comprende 5 Unità Didattiche:

- ✓ **Introduzione alla biologia del corpo umano/1** (+ verifica finale)
- ✓ **Introduzione alla biologia del corpo umano/2** (+ verifica finale)
- ✓ **Terminologia medica** (+ verifica finale)
- ✓ **Prevenzione, diagnosi e terapia** (+ verifica finale)
- ✓ **Specialità mediche** (+ verifica finale)

#### 4a area tematica: **Informatica**

Comprende 3 Unità Didattiche:

- ✓ **Il computer e il suo ambiente** (+ verifica finale)
- ✓ **Il trattamento del testo** (+ verifica finale)
- ✓ **Foglio elettronico, Internet e e-mail** (+ verifica finale)

Nota: l'esito soddisfacente nelle verifiche delle unità didattiche previste nel piano di studi della formazione per Segretaria di Studio Medico e Odontoiatrico 4.0 permetterà il rilascio dell'Attestato Privato di Profitto Finale per Segretaria di Studio Medico e Odontoiatrico 4.0

#### **Integrazione formativa**

A completamento formativo del corso per **Segretaria di Studio Medico e Odontoiatrico 4.0**, nella piattaforma e-learning sono presenti due corsi che potranno essere svolti facoltativamente:

- ✓ **Corso GDPR (General Data Protection Regulation) sulla privacy** (con rilascio dell'Attestato di partecipazione)
- ✓ **Corso sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro** (con verifica e rilascio dell'Attestato legalmente riconosciuto)

#### **Integrazione didattica e pratica**

- ✓ **Dizionario medico con indici in 5 lingue** (strumento di consultazione con termini medici di uso frequente)
- ✓ **Software gestionale Medico 2000** (strumento per la gestione dei pazienti e dello studio medico, con tutorial e guida)

## Corso **SALUTE E SICUREZZA PER TUTTI**

Per il conseguimento dell'Attestato Privato di Profitto Finale del Corso **Salute e sicurezza per tutti. Covid-19: corso di prevenzione e profilassi per la corretta gestione delle relazioni sociali e delle attività professionali.**

#### **Introduzione a cura del professor Fabrizio Pregliasco**

Capitolo 1 • **Igiene, salute e stili di vita**

Capitolo 2 • **Nozioni di microbiologia**

Capitolo 3 • **Le malattie infettive**

Capitolo 4 • **L'emergenza sanitaria Covid-19**

Capitolo 5 • **Le strategie individuali per affrontare l'epidemia**

Capitolo 6 • **I comportamenti sui posti di lavoro e la tutela dei lavoratori**

Nota: l'esito soddisfacente del quiz finale permetterà il rilascio dell'Attestato Privato di Profitto Finale del Corso Salute e sicurezza per tutti.