

FORMAZIONE DI ASSISTENTE ALLA PERSONA

Area “GLI INTERVENTI TECNICO-OPERATIVI”:

Igiene e salute + 2 verifiche finali (con il 2° invio): la preservazione dell'igiene è un bisogno fondamentale per l'uomo. Questa unità le insegnerà come assistere una persona non autosufficiente nella cura della propria pulizia e del proprio decoro nella quotidianità.

Alimentazione e aiuto ai pasti (con il 3° invio): un'unità indispensabile per imparare a provvedere con competenza alle esigenze alimentari dei suoi assistiti: dall'elaborazione di un menu equilibrato alla prevenzione di incidenti legati all'assunzione dei pasti.

Salute e sicurezza dell'operatore (con il 4° invio): l'ergonomia studia come ottimizzare il lavoro in termini di comfort, sicurezza ed efficacia. Applicata alla sua professione, le mostrerà le tecniche che le permettono di salvaguardare la sua salute in servizio.

Attività di svago e animazione (con il 5° invio): garantire lo svago dei propri assistiti è parte integrante del lavoro dell'Assistente alla Persona. Con questa unità lei imparerà le tecniche per intrattenere i suoi assistiti a casa, nella vita di tutti i giorni.

La gestione della casa (con il 5° invio): l'Assistente alla Persona contribuisce anche alla gestione della casa dei suoi assistiti. Questa unità le insegnerà a organizzare un contesto di vita confortevole e sicuro per la persona assistita.

Ad integrazione dei contenuti, saranno inoltre inviati in allegato i **3 DVD**:

Assistenza in una struttura di ricovero (1 DVD - con il 2° invio)

Assistenza a domicilio (1 DVD - con il 3° invio)

Scenari e tecniche di Primo Soccorso (1 DVD - con il 4° invio)

Area “ISTITUZIONI E LEGGI”:

Strutture sanitarie e sociali (con il 3° invio): questa unità le fornisce un quadro generale delle strutture e dei servizi socio-sanitari disponibili sul territorio per rispondere con professionalità ai bisogni dei suoi assistiti.

Implicazioni giuridiche ed etiche (con il 4° invio): nelle professioni sociali e sanitarie il rischio di ledere i diritti della persona assistita è molto alto. In questa unità lei imparerà come scongiurarlo attraverso lo studio di etica, deontologia, riservatezza, privacy.

Il rapporto di lavoro (con il 4° invio): è essenziale che gli Assistenti alla Persona conoscano la loro specializzazione anche dal punto di vista normativo. Questa unità le illustrerà le mansioni delle diverse figure che operano nel settore sociale e sanitario.

Area “MEDICINA E SALUTE”:

Anatomia e fisiologia del corpo umano (con il 2° invio): questa unità le permetterà di acquisire le principali nozioni mediche su biologia e funzionamento del nostro corpo, permettendole di affrontare con maggior competenza lo svolgimento delle sue mansioni.

Prevenzione degli incidenti e soccorso d'urgenza (con il 3° invio): la prevenzione è essenziale per scongiurare il verificarsi di incidenti evitabili. In questa unità imparerà come prevenire gli incidenti domestici e come intervenire efficacemente nell'emergenza.

Le malattie e il ruolo dell'operatore (con il 3° invio): questa unità affronta nozioni mediche generali relative che le consentiranno di fronteggiare le patologie dei suoi assistiti, supportandoli nella quotidianità.

L'assistenza a un paziente allettato (con il 5° invio): la condizione di permanenza a letto comporta specifiche problematiche: dall'igiene alla somministrazione dei pasti, dalla mobilizzazione alla cura dei decubiti. Questa unità le insegnerà come farvi fronte.

Ad integrazione dei contenuti, saranno inviati:

Il ricettario “Ricette di cucina” (con il 3° invio)

Il Dizionario Medico (con il 4° invio)

La scheda “Numeri telefonici d'utilità” (con il 4° invio)

Area “PSICOLOGIA E SOCIETÀ”:

Vita umana e società (con il 1° invio): conoscere le tappe dello sviluppo umano, dal concepimento al fine vita, e le tematiche sociali è il primo passo per ben relazionarsi con le persone che assisterà a seconda della loro età e delle loro condizioni generali.

Comunicazione e relazione d'aiuto (con il 2° invio): con questa unità apprenderà nozioni e tecniche per comunicare efficacemente con i suoi interlocutori e con i suoi assistiti, nel rispetto delle loro necessità.

Deficit, disabilità e handicap (con il 4° invio): in questa unità lei studierà le diverse forme di disabilità e handicap, transitori o definitivi, e gli strumenti esistenti in commercio per alleviare le conseguenze della disabilità.

Farsi carico di condizioni particolari (con il 5° invio): certe situazioni (dipendenze, malattie infettive, terminalità) sono molto delicate e per farvi fronte servono competenze specifiche che questa unità le fornirà per un adeguato accompagnamento dei suoi assistiti.

SPECIALIZZAZIONE PER ASSISTENTE ALL'INFANZIA

Area “GLI INTERVENTI TECNICO-OPERATIVI”:

Igiene e benessere del bambino (con il 2° invio): la tutela del benessere del bambino deve essere l'obiettivo primario dell'Assistente all'Infanzia. In questa unità apprenderà come un accudimento efficace sia in grado di favorire lo sviluppo fisico e psichico del bambino.

Area “MEDICINA E SALUTE”:

Le malattie infantili e le vaccinazioni (con il 4° invio): questa unità le permetterà di acquisire le principali nozioni relative alle patologie più frequenti nell'infanzia, alla prevenzione e alle vaccinazioni.

Interventi di primo soccorso al bambino (con il 4° invio): l'emergenza pediatrica richiede accorgimenti e interventi specifici di vitale importanza. L'unità le illustrerà manovre e scenari per un soccorso appropriato ed efficace.

Area “PEDAGOGIA E PSICOLOGIA”:

Lo sviluppo psichico (con il 3° invio): il percorso personale psicologico e relazionale del bambino si snoda attraverso alcune tappe fondamentali che l'unità ripercorre, permettendole di educarla a interpretare correttamente bisogni e desideri dei bimbi che assisterà.

Lo sviluppo motorio (con il 3° invio): lo sviluppo psichico e affettivo è strettamente legato a quello motorio. In questa unità apprenderà l'importanza del movimento, del controllo di sé, della manipolazione e di ogni espressione corporea nell'infanzia.

I disturbi dello sviluppo e il bambino con handicap (con il 4° invio): alcuni bambini richiedono attenzioni e sostegno specifici in funzione di deficit, disabilità o handicap specifici. Questa unità le fornirà nozioni e strumenti per un adeguato supporto.

Nota: l'esito soddisfacente nelle verifiche delle unità didattiche previste nel piano di studi della formazione per Assistente alla Persona permetterà il rilascio dell'Attestato Privato di Profilo Finale per Assistente alla Persona; il superamento di tutte le verifiche relative a tutte le 22 unità didattiche consentirà l'ottenimento di entrambi gli attestati (Assistente alla Persona, Assistente all'Infanzia).